

Jaarverslag GMR 2024

Leden in 2024

Medewerker SO De Zonnehoeck	- Monique Ypma Leendertse (voorzitter GMR)
Ouder SO De Zonnehoeck	- Wilfred van Valburg per 1-6
Medewerker VSO De Zonnehoeck	- Anja de Munnik t/m 31-7 daarna vacant
Ouder VSO De Zonnehoeck	- Barbra Gerlich
Medewerker De Boog	- Matthias Hutte en Rianne Zwolsman, deelfunctie tot 31-12, daarna Rianne Zwolsman
Ouder De Boog	- Ronald Burger (voorzitter OGMR, naast vz PGMR)
Medewerker De Prinsenhof	- Inge Nicolay
Ouder De Prinsenhof	- Denise van der Elst
Administratieve ondersteuning	- Suzanne Bos per 1-10

Vergaderingen

In 2024 kwam de GMR drie keer bij elkaar voor een overleg. Daarnaast is er twee keer een overlegmoment geweest met de Raad van Toezicht. Erik Wijtsma was als bestuurder aanwezig bij deze vergaderingen.

De agendapunten voor de vergadering worden normaliter twee weken voor de vergadering voorbereid door de voorzitter en de bestuurder en verwerkt door de secretaris in een agenda. Deze agenda wordt samen met de stukken in principe één week voor de vergadering verstuurd naar de GMR-leden. De vastgestelde notulen worden verstuurd naar de RvT en naar de MR-en van de CSO scholen.

Behandelde onderwerpen

Strategisch beleidsplan 2023-2027 en actieplannen, meerjarenbegroting, huisvesting, jaarverslag GMR 2023, vacature(s) RvT, personeelsbeleid (o.a. functieboek en duurzame inzetbaarheid en leeftijdsbewust personeelsbeleid), leerlingaantallen, jaarplanning GMR, speerpunten, jaarverslag CSO Apeldoorn 2023, professioneel statuut, kwaliteit, uitbreiding GMR PO ivm SO en VSO miv 2024 aparte geleding, GMR-reglementen en GMR medezeggenschapsstatuut en activiteitenplan GMR.

Gevolgde scholing

In oktober 2024 heeft er geen basistraining (G)MR plaatsgevonden, i.v.m. te weinig nieuwe leden.

Het overleg met het bestuur en de achterban

De eerder gemaakte afspraken voor adequate samenwerking tussen het bestuur en het GMR-platform zijn nagekomen. De bestuurder heeft drie keer per jaar overleg met de directeur van een school, hieruit komt een managementrapportage (schoolontwikkeling/personele zaken/financiën). Deze rapportage is een leidraad voor rapportage aan de Raad van Toezicht. Regelmatig is er een directie-overleg met alle directeuren conform een vooraf opgestelde jaarplanning. De GMR monitort direct het beleid van de bestuurder, de Raad van Toezicht doet dit op afstand. Dit is vastgelegd in een bestuurs- en managementstatuut. Overleg met de achterban vindt plaats via de MR van elke school: het uitgangspunt is dat elk lid van de GMR ook lid is van de MR op de desbetreffende school, maar dit is niet overal het geval, dat vraagt dan een goede overdracht tussen MR en GMR.



De GMR

- is een bovenschools klankbord dat werkt aan kwaliteit in een gezonde organisatie dat transparant is in financieel en onderwijskundig opzicht.
- wil strategisch meedenken over het beleid van de stichting. Dat moeten we doen door ons proactief op te stellen en gevraagd en ongevraagd advies te geven.
- wil open en duidelijk communiceren met de betrokkenen, Bestuurder, Raad Van Toezicht en de Medezeggenschapsraden.
- overlegt, neemt standpunten in en maakt deze kenbaar.
- is deskundig en wil zich verdiepen en/of specialiseren. Wij willen een GMR zijn die gericht met diverse betrokkenen respectvol wil samenwerken door middel van heldere afspraken, duidelijke structuur en een open communicatie. Dit willen we bereiken door ons proactief op te stellen en een totaal overzicht van de beleids- en bestuur stukken.
- is door de Medezeggenschapsraden benaderbaar om zich te laten informeren en neemt hierin zelf ook initiatief.

Werkavond

In 2024 heeft er geen werkavond plaats gevonden. Dit kwam door overgang voorzitterschap en ziekte.

Betrokkenheid GMR bij sollicitatieprocedures

In 2024 is er geen sollicitatieprocedure geweest voor de GMR.