

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



Datum: 23-1-2024

Voorwoord

Het statuut is een wettelijk verplicht document waarin de structuur van de medezeggenschap van de organisatie als geheel wordt vermeld. In dit statuut worden de hoofdlijnen van deze structuur beschreven.

De medezeggenschap op bestuursniveau en op schoolniveau wordt verder geregeld met een reglement voor het GMR-platform op bestuursniveau, een medezeggenschapsreglement voor de GMR primair onderwijs en de MR-en (schoolniveau).

Het reglement GMR-platform is het niveau waarbij op bestuursniveau gemeenschappelijke mr-aangelegenheden worden besproken die alle scholen van Stichting CSO Apeldoorn aangaan; met name zaken als begroting, strategisch beleidsplan, jaarverslag worden hier besproken. De GMR-PO en de MR De Boog behouden zich het recht voor om hierover afzonderlijk een standpunt te bepalen.

De laatste twee reglementen vertonen grote overeenkomsten. De GMR-PO en de MR hebben dezelfde bevoegdheden op basis van de Wet medezeggenschap scholen (WMS), waarbij de GMR deze bevoegdheden uitoefent voor bovenschoolse aangelegenheden binnen het primair onderwijs (SO De Zonnehoeck, VSO De Zonnehoeck en De Prinsenhof) en de MR voor aangelegenheden op schoolniveau. Artikel 16 lid 1 WMS bepaalt deze verdeling waarbij de GMR in de plaats treedt van de MR indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn voor beide scholen voor primair onderwijs. In de WMS ontleent de GMR zijn bevoegdheden niet langer aan een mandaat van de MR maar aan deze wettelijke verdeling. Een aangelegenheid op bovenschools niveau die de instemming heeft verkregen van de GMR kan dus niet meer aan de orde komen bij de MR op schoolniveau. Indien op bestuursniveau ruimte is gelaten voor een uitwerking per school, kan de uitwerking uiteraard wel terugkomen als onderwerp van overleg bij de MR.

De betreffende reglementen en het medezeggenschapsstatuut zijn gebaseerd op landelijke voorbeeldmodellen die door de onderwijsorganisaties (besturenorganisaties, personeelsorganisaties, ouderorganisaties) zijn opgesteld.

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



Inhoudsopgave

Voorwoord.....	1
Inhoudsopgave	2
Hoofdstuk 1 Algemeen	3
Artikel 1 Algemene bepalingen.....	3
Hoofdstuk 2 De medezeggenschapsorganen	4
Artikel 2. Medezeggenschapsorganen	4
Artikel 3. Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen.....	4
Hoofdstuk 3 Informatievoorziening.....	5
Artikel 4. Informatievoorziening door het bevoegd gezag	5
Artikel 5. Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling	6
Hoofdstuk 4 Faciliteiten	6
Artikel 6 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen	6
Hoofdstuk 5 Overige bepalingen	6
Artikel 7 Aard en werkingsduur statuut.....	6

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Algemene bepalingen

Wet wet: de Wet Medezeggenschap Scholen

bevoegd gezag bevoegd gezag: het bestuur van de stichting Christelijk Speciaal Onderwijs Apeldoorn

GMR-PO gemeenschappelijke medezeggenschapsraad primair onderwijs: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van SO De Zonnehoeck, VSO De Zonnehoeck en De Prinsenhof, als bedoeld in artikel 4 van de wet

MR medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet

GMR-platform Het orgaan dat bestaat uit een vertegenwoordiging van de GMR-PO en de MR-De Boog

Scholen scholen: De Prinsenhof, SO De Zonnehoeck, VSO De Zonnehoeck, De Boog

Leerlingen leerlingen: leerlingen primair onderwijs en leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs

Ouders ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen

Schoolleiding schoolleiding: de directeur en adjunct-directeur, die in dienstverband werkzaam zijn aan de school

Personeel personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school

Geleding geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet

Reglement GMR-PO reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad primair onderwijs

reglement MR reglement MR: Reglement Medezeggenschap van één van de scholen

Stichting Stichting Christelijk Speciaal Onderwijs Apeldoorn

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



Hoofdstuk 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2. Medezeggenschapsorganen

GMR-platform Aan de stichting is een GMR-platform verbonden. Dit platform bestaat uit leden van de GMR-po en de MR-De Boog

GMR Aan de stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden, de ouders /leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR

MR-en Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden, de ouders/ leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR

Artikel 3. Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

Samenstelling Het GMR-platform bestaat uit de zes leden van de GMR en twee leden van de

GMR-platform MR-De Boog, in totaal 8 leden

De GMR-po bestaat uit 3 personeelsleden en 3 ouderleden en de MR-De Boog kiest 1 personeelslid en 1 ouder in het GMR-platform

Samenstelling De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden van wie **GMR** drie leden uit het personeel worden gekozen en drie leden uit de ouders worden gekozen

De medezeggenschapsraad van de Boog kiest één personeelslid en één ouder

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4. Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt het GMR-platform als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat het GMR-platform als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kan betrekken, en zo nodig, deskundigen kan raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor het GMR-platform als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. Tot de informatie, als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijkskas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag;
 - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 24b van de Wet op het voortgezet onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen.
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar¹;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk digitaal ter beschikking aan het GMR-platform.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

¹ Dit lid is van toepassing op bevoegde gezagsorganen waarbij in de regel ten minste 100 personen werkzaam zijn.

Medezeggenschapsstatuut GMR CSO Apeldoorn



5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van het GMR-platform, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van het GMR-platform aan.

Artikel 5. Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling

- verspreiding** 1. De MR-leden van de afzonderlijke scholen mogen te allen tijde informatie
stukken opvragen bij de secretaris van het GMR-platform. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.
- melding** 2. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt
(dreigend) de voorzitter van het betreffende medezeggenschapsorgaan dat onverwijld bij de
geschil voorzitter van het GMR-platform.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 6 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders en personeelsleden, die deelnemen in het GMR-platform, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder alle scholingskosten voor leden van het GMR-platform.
2. Regeling voor de personeelsleden van het GMR-platform voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten, met inachtneming van hetgeen daarover in de CAO PO/VO is bepaald.
3. CSO hanteert een vacatieregeling en een regeling onkostenvergoeding voor ouders.
4. Op het schriftelijk verzoek van ouders en personeelsleden, die deelnemen in het GMR-platform vergoedt het bevoegd gezag terstond de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. Het GMR-platform kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
5. Het GMR-platform stelt het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 4.

Hoofdstuk 5 Overige bepalingen

Artikel 7 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 augustus 2023 en heeft een werkingsduur van een jaar (gezien de doorlopende tijd van de vorige versie, normaliter twee jaar).
2. Het bevoegd gezag en het GMR-platform kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
3. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van het GMR-platform.

Artikel 8 Citeertitel: Dit statuut kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsstatuut van de stichting CSO Apeldoorn