



Jaarverslag 2019



Datum: 8-4-2020

De samenstelling van de GMR:

Corinda van der Tas (secretaris)	Leerkracht De Boog	Okt. '18 – okt. '24
Patrick Wever	Ouder De Boog	Tot juli 2019
Ronald Burger	Ouder De Boog	Sept. '19 – sept. '25
Manon van Weezel	Leerkracht De Prinsenhof	Okt. '18 – okt. '24
Dirry Drenth	Ouder De Prinsenhof	Tot juli 2019
Stefan Klomp	Ouder De Prinsenhof	Sept. '19 – juni '21
Marianne van der Plank (voorzitter)	Leerkracht De Zonnehoeck	Okt. '18 – okt. '24
Manuela Guerra	Ouder De Zonnehoeck	Okt. '18 – okt. '24

In 2019 kwam de GMR 4x bij elkaar, Jan Rensink was als bestuurder aanwezig bij deze vergaderingen.

Daarnaast is een 2x overleg/kennismaking geweest met de Raad van Toezicht.

De GMR kwam altijd bijeen in de vorm van een gewone vergadering waarbij alle partijen aanwezig zijn.

De agendapunten voor de vergadering worden 2 weken voor de vergadering voorbereid door de voorzitter en de bestuurder. De punten die hieruit voorkomen worden door de secretaris in een agenda gezet en samen met de stukken verstuurd naar de GMR-leden.

De behandelde onderwerpen

- Jaarplan stichting CSO 2019-2020
- Raad van Toezicht
 - Inzicht in taakverdeling maken van de leden van de Raad van Toezicht
 - Vacature i.v.m. het aftreden van de voorzitter de Raad van Toezicht
 - Meer zichtbaar worden van de Raad van Toezicht binnen de stichting
- Financieel beleidsplan en begroting
- Strategisch beleidsplan
- Kwaliteitsbeleid
- ARBO/ RI&E
- Positioneren CSO in zorgstructuur
- Inspectie
- Professioneel statuut
- CSO scholingsplan
- Functieboek



- Leef tijdsbewust personeelsbeleid
- Klimaat scholen
- Wachtwoordenbeleid
- GMR algemeen
 - Jaarverslag GMR
 - Zichtbaarheid GMR

De GMR heeft in de meeste van de hierboven genoemde onderwerpen advies- of instemmingsrecht.

Voor een compleet beeld wordt verwezen naar de notulen van de vergaderingen.

Het overleg met het bestuur en de achterban

De eerder gemaakte afspraken voor adequate samenwerking tussen het bestuur en het GMR-platform zijn nagekomen.

De bestuurder heeft 4x per jaar overleg met de directeur van een school, hieruit komt een managementrapportage (schoolontwikkeling/personele zaken/financiën).

Deze rapportage is een leidraad voor rapportage aan de Raad van Toezicht.

1x per 3 weken is er een directie-overleg met alle directeuren.

De GMR monitort direct het beleid van de bestuurder, de Raad van Toezicht doet dit op afstand. Dit is vastgelegd in een bestuurs- en managementstatuut.

Overleg met de achterban vond plaats via de MR van elke school: elk lid van de GMR was ook lid van de MR van de betreffende scholen.

Gevolgde scholing

Er is dit jaar geen scholing gevolgd, wel zijn een aantal GMR leden naar het WMS congres geweest. Daarnaast werden we bij vragen ondersteund door het CNV in de persoon van Angela Roerdink en Klaas Jurriens.

Toekomst

De GMR is een bovenschools klankbord dat werkt aan kwaliteit in een gezonde organisatie die transparant is in financieel en onderwijskundig opzicht.

- De GMR wil strategisch meedenken over het beleid van de stichting. Dat moeten we doen door ons proactief op te stellen en gevraagd en ongevraagd advies te geven.
- De GMR wil open en duidelijk communiceren met de betrokkenen, Bestuurder, Raad Van Toezicht en de Medezeggenschapsraden.
- De GMR overlegt, neemt standpunten in en maakt deze kenbaar.
- De GMR is deskundig en wil zich verdiepen en/of specialiseren.

Wij willen een GMR zijn die gericht met diverse betrokkenen respectvol wil samenwerken door middel van heldere afspraken, duidelijke structuur en een open communicatie. Dit willen we bereiken door:



Jaarverslag 2019



- Ons proactief op te stellen.
- De GMR heeft een totaal overzicht van de beleids- en bestuur stukken en weet wat de status hiervan is (aangegeven op een jaaroverzicht).
- De GMR is medeverantwoordelijk voor de inhoud van de beleidsstukken

Communicatie:

- De GMR is door de Medezeggenschapsraden benaderbaar om zich te laten informeren.
- De GMR neemt hierin zelf ook initiatief.
- De GMR communiceert met de Bestuurder.
- Voor het goed functioneren van de GMR is het noodzakelijk dat de Bestuurder de GMR tijdig en volledig informeert.